

EK-1
KURUM DIŐI KAMU İŐŐİ ALIMI İLAN FORMU

| KURUM BİLGİLERİ | |
|---|-----------------------------------|
| Kurum Adı/Unvanı: Çanakçı İlçesi Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı Başkanlığı | |
| Adresi: Merkez Mahalle Hükümet Konađı Kat:2-ÇANAKÇI | |
| Telefonu: 04545913260 | Faks no: 04545913260 |
| TALEP/BAŞVURU BİLGİLERİ | |
| Meslek Adı: Sosyal Yardım ve İnceleme Görevlisi | Açık İŐ Sayısı: 1 |
| Niteliği (Geçici/Daimi): Belirsiz Süreli Sözleşmeli | Deneyim Süresi: 3 Ay |
| Başvuru Tarihleri:11/11/2019—20/11/2019 | |
| Başvuru Adresi: Merkez Mahalle Hükümet Konağı Kat:2 Çanakçı/GİRESUN | |
| İrtibat KiŐisi: Aysel GÜLAL | Unvanı: Vakıf Müdürü |
| Telefonu: 04545913260 | E-posta: canakci.sydv@hotmail.com |
| GÖRÜŐME/MÜLAKAT BİLGİLERİ | |
| Yer: Çanakçı Kaymakamlığı Toplantı Salonu | |
| Tarih: 29/11/2019 | Saat: 10.00 |
| ÇALIŞMA ŞARTLARI | |
| Çalışma Adresi: Çanakçı Sosyal YardımlaŐma ve DayanıŐma Vakfı Başkanlığı | |
| Çalışma Süresi: Haftalık azami 40 saat | Çalışma Saatleri: 08:00 ile 17:00 |
| MÜRACAAT KOŐULLARI | |
| A)GENEL ŞARTLAR: | |
| <ol style="list-style-type: none">1. Türkiye Cumhuriyeti vatandaŐı olmak,2. Medeni haklarını kullanma ehliyetine sahip olmak,3. 18yaŐını bitirmiŐ olmak ve 35 yaŐını doldurmamıŐ olmak,4. Askerlik görevini yapmıŐ veya muaf olmak, ya da askerlikle iliŐkisi bulunmamak.5. Kamu haklarından mahrum bulunmamak, (Yapılacak Güvenlik SoruŐturmasıyla da tespit edilecektir.)6. Herhangi bir terör örgütüyle irtibatı, iltisakı veya intisabı olmamak.7. Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten iŐlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramıŐ olsa bile devletin güvenliğine karŐı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin iŐleyiŐine karŐı suçlar, zimmet, irtikâp, rüŐvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıŐtırma, edimin ifasına fesat karıŐtırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak. Devlet | |

- sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
8. Görevin özelliğine göre eğitim, yaş, tecrübe gibi özel şartları taşımak.
9. ÖSYM tarafından yapılan ve geçerliliği devam eden (güncel olan) Kamu Personeli Seçme Sınavı KPSS P3 puan türünden en az 60 puan almış olmak,
10. Adli Sicil kaydı bulunmamak.
11. Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek vücut veya akıl hastalığı veya vücut sakatlığı ile engeli bulunmamak şartı aranır.

B) ÖZEL ŞARTLAR

1. 4 (Dört) Yıllık Lisans programlarının; Sosyoloji, Psikoloji, Sosyal Hizmetler, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık, Halkla İlişkiler veya diğer fakültelerin 4 (Dört) yıllık bölümlerinden mezun olarak lisans diplomasına sahip olmak.
2. Başvuru tarihi itibarıyla son 1 yıldır Giresun ve İlçelerinde ikamet ediyor olmak ve ikamet ettiğini belgelemek. İl dışından yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.
3. Araç kullanabilmek için şoför bilgi ve tecrübesine sahip olmak ve en az B sınıfı ehliyet sahibi olmak.
4. Bilgisayar programlarını rahatlıkla kullanabilmek ve Milli Eğitim Bakanlığına bağlı kurumlar tarafından onaylı bilgisayar sertifikasına sahip olmak. (Lisans dönemi alınan bilgisayar dersi transkriptle ispatlanmak şartıyla geçerlidir.)
5. Sosyal İletişim becerisine sahip olmak,
6. İşin niteliği ve Vakfın ihtiyacı gereği Erkek aday olmak. Çalışma şartları göz önünde bulundurulduğundan Köy ve Mahallelerden müracaatta bulunan vatandaşların yerinde tespiti (Hane ziyareti), kömür yardımlarının yerinde dağıtımı vs.
7. Adayların İngilizce yeterlilik durumunu gösteren (KPDS, KPSS, TOEFL, IELTS) gibi belgelerin ibraz edilmesi tavsiye edilmektedir.
8. Öğrenmeye sürekli gelişime açık olma ve belirli vizyon ve görev sorumluluğu bilinci içerisinde, disiplinli çalışma alışkanlığına, devlet vakarına ve ciddiyetine yakışan ahlak ve tutuma sahip olmak.
9. İşe yerleşen personel en az 10 (On) yıl Çanakçı'da kalmayı taahhüt edecek ve 10 (on) yıl içinde tayin (geçiş) talebinde bulunmayacak. 10 yıldan önce ayrılan personel 30.000 (Otuzbinlira) tazminat ödemeyi kabul edecek.

BAŞVURU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1. T.C. Kimlik nolu Nüfus cüzdan sureti
2. Diploma veya mezuniyet belgesi fotokopisi (Aslı görevli personele ibraz edilecek.)
3. Geçerli (Güncel olan) KPSS P3 Sonuç Belgesi
4. Varsa Doktora, Yüksek Lisans diplomalarının bir sureti, YDS, YÖKDİL, TOEFL vb. dil sınavları sonucu, Bilgisayar sertifikası ve iş deneyim belgelerinin fotokopisi (Aslı görevli personele ibraz edilecektir).
5. 2 Adet fotoğraf (Son 6 ay içinde çekilmiş olması ve Sosyal Yardımlar Genel Müdürlüğü personel başvuru formu (online başvuru sırasında verilen form) doldurulacak 1 adet başvuru formuna yapıştırılarak teslim edilmesi)
6. Öz geçmiş (A4 kâğıdının ön yüzünü geçmeyecek şekilde)
7. Askerlik terhis belgesi veya askerlikten muaf olduğuna dair belgenin aslı veya sureti.

8. Sürücü belgesi fotokopisi (Aslı görevli personele ibraz edilecek)
9. Başvuru başlangıç tarihi itibarıyla son 1 yıldır Giresun İl sınırları içerisinde ikamet ettiğine dair Nüfus Müdürlüğünden alınacak belge.
10. Görevini sürekli yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı, vücut sakatlığı ve özrü bulunmadığını gösterir Sağlık Raporu (Mülakatı kazanan adaydan tam teşekküllü hastane raporu istenecektir)
11. Adli Sicil Kaydı.

Evrak teslimi şahsen yapılacak olup Kargo, Posta vb. şekilde yapılacak başvurular kesinlikle kabul edilmeyecektir. Teslim edilen belgeler hiçbir surette iade edilmeyecektir.

FORM ONAY BİLGİLERİ

Tarih: 08/11/2019

Adı Soyadı: Hasan AKBULUT

Unvanı: Çanakçı Kaymakamı
Vakıf Başkanı

Kaşe/İmza:



Not: Bu form işçi alımı yapılacak her meslek için ayrı ayrı düzenlenerek iş arayanlara duyurulması için bağlı olunan İŞKUR İl Müdürlüğüne/Hizmet Merkezine gönderilir.