

## Diyanet İşleri Başkanlığından:

Diyanet İşleri Başkanlığımız Merkez Teşkilatında münhal bulunan ve aşağıdaki tabloda bilgileri yer alan “mühendis” kadrolarına 2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) B grubu puan sırası esas alınarak aşağıdaki tabloda adedi belirtilen kadroların üç katı kadar aday arasından Başkanlıkça yapılacak sözlü sınav sonucuna göre alım yapılacaktır.

MÜNHAL KADROYA AİT BİLGİLER			
Sınıfı	Ünvanı	Öğrenim Durumu	Adedi
Teknik Hizmetler Sınıfı	Mühendis	Üniversitelerin Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Bilgisayar Sistemleri Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği lisans programlarından mezun olmak.	7

### I. BAŞVURU ŞARTLARI

- 1) 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinin (A) bendindeki genel şartları taşımak,
- 2) Üniversitelerin yukarıdaki tabloda belirtilen lisans düzeyindeki ilgili bölümlerinden veya bu bölümlere eş değerliği Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından kabul edilmiş bölümlerden mezun olmak,
- 3) 2022 yılında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'nın (KPSS) KPSSP3 puan türünden en az 70 (yetmiş) puan almış olmak,

### II. BAŞVURU İŞLEMLERİ

- 1) Müracaatlar, başvuru şartlarını taşıyan adayların bizzat kendileri tarafından 02.01.2024 12.01.2024 (saat 16:30) tarihleri arasında DİBBYS programı üzerinden “sinav.diyenet.gov.tr” adresi aracılığı ile yapılacaktır.
- 2) Adayların öğrenim durumları elektronik ortamda tespit edilecektir. Öğrenim bilgileri elektronik ortamda bulunmayan adaylar, başvuru işlemlerinden önce mezuniyet bilgilerini ilgili kurumlar (üniversiteler) aracılığıyla elektronik ortama kaydettilercedeklerdir.
- 3) Adayların başvuruları sistem tarafından otomatik olarak onaylanacaktır.
- 4) Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayların kendileri sorumlu olacaktır.
- 5) Müracaatların sona ermesinden sonra adayın başvuru bilgilerinde hangi nedenle olursa olsun kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.
- 6) Adaylar, başvuru ekranındaki ilgili alana 1000 karakteri aşmayacak şekilde özgeçmişlerini yazacaklardır.
- 7) Bu duyuruda belirlenen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

### III. SINAVA İLİŞKİN TEBLİGAT VE DUYURULAR

- 1) Sınav ve sonuçları ile ilgili bütün duyurular Başkanlığımız internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
- 2) “Sınav Giriş Belgesi” alma ve sınav sonuç öğrenme işlemleri adaylar tarafından “sinav.diyenet.gov.tr” adresi aracılığıyla gerçekleştirilecektir.

### IV. SINAVA ÇAĞIRMA, SINAVIN YERİ, TARİHİ, ŞEKLİ VE KONULARI

- 1) Sınav sözlü olarak Ankara’da yapılacaktır.
- 2) 2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) sonuçlarına göre yapılan başvurular arasından en yüksek puana sahip adaydan başlamak suretiyle atama yapılacak kadro sayısının 3 (üç) katı aday, son sıradaki adayla aynı puanı alanlar dahil olmak üzere sözlü sınava çağrılacaktır.
- 3) Sınav Konuları;
  - a) Mesleki bilgi düzeyi (60 puan),

b) Bir konuyu kavrayıp özetleme, ifade yeteneği ve muhakeme gücü (10 puan),

c)Liyakati, özgüveni, temsil kabiliyeti, tutum ve davranışlarının göreve uygunluğu (10 puan),

d) Genel kültürü ve genel yeteneği (10 puan),

e)Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı (10 puan).

4) Adaylar sınava gelirken “Sınav Giriş Belgesi” ile birlikte kimlik belgesini (nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport) yanlarında bulunduracaklardır. Kimlik belgesi ile sınav giriş belgesi bulunmayan adaylar sınava alınmayacaktır. Nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport dışında başka bir belge kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir.

5) Sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen sınav tarihlerinde sınava katılmayan adaylar sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir.

#### V. SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

1) Adaylar, sınav sonuçlarına ilişkin itirazlarını sınav sonuçlarının yayımlandığı tarihten itibaren 7 (yedi) gün içinde duyuruda belirtilen “Yazışma Adresi”ne yapacaklardır. Belirtilen süre içerisinde ulaştırılmayan ve “DİĞER HUSUSLAR” başlığında belirtilen şekilde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır.

2) İtirazların sonucu en geç 15 (on beş) gün içerisinde adaylara bildirilecektir.

#### VI. DEĞERLENDİRME VE BAŞARI SIRALAMASI

1) Sınavda başarılı sayılabilmek için en az 70 (yetmiş) puan almak gerekmektedir.

2) Başarı sıralaması sözlü sınav puanı esas alınarak yapılacaktır. Sözlü sınav puanların eşit olması halinde sırasıyla KPSS puanı yüksek olana, KPSS’ye katıldığı öğrenim belgesinin mezuniyet tarihi önce olana, yaşı büyük olana öncelik verilecektir.

#### VII. DİĞER HUSUSLAR

1) 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu gereğince arşiv araştırması/güvenlik soruşturması sonucu olumlu olan adayların ataması yapılacaktır.

2) Başkanlık, sınav sürecinin her aşamasında adaylar tarafından belirtilen hususlarda adaylardan ayrıca bilgi ve belge talep edebilecektir.

3) Sınav öncesi, sonrası ve yerleştirme sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı belge verdiği ya da beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve sınavları geçersiz sayılacaktır.

4) Adayların, sınavın tüm aşamalarıyla ilgili taleplerini T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adreslerinin yer aldığı ıslak imzalı yazılı dilekçe ile Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir. Faks ve e-posta ile ulaştırılan talepler dikkate alınmayacaktır.

5) Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik ile Diyanet İşleri Başkanlığı Sınav Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

#### VIII. İLETİŞİM

Yazışma Adresi : Diyanet İşleri Başkanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı

Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800 Çankaya/ANKARA

Telefon: (0312) 295 70 00

Faks : (0312) 285 85 72

e-posta : persis@diyanet.gov.tr

İlgililere duyurulur.

## Diyanet İşleri Başkanlığından:

### SÖZLEŞMELİ PERSONEL ALIM İLANI

Diyanet İşleri Başkanlığımız Merkez Teşkilatında münhal bulunan sözleşmeli pozisyonlarda istihdam edilmek amacıyla 06/06/1978 tarihli ve 7/15754 sayılı Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esasların Ek 2'nci maddesi çerçevesinde yazılı ve/veya sözlü sınav yapılmaksızın 2022 yılı Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) B grubu puan sırası esas alınarak alım yapılacaktır.

Boş pozisyonlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda yer almaktadır.

BULUNDUĞU YER	ÜN VANI	MEZUNİYETİ	KPSS PUAN TÜRÜ	BOŞ POZİSYON SAYISI	
				KADIN	ERKEK
Merkez Teşkilatı	Destek Personeli (Temizlik)	Ortaöğretim	KPSSP94	6	25
	Destek Personeli (Temizlik / Bahçe Bakım Elemanı)	Ortaöğretim	KPSSP94	-	6
	Koruma ve Güvenlik Görevlisi (Silahlı)	Ön lisans	KPSSP93	-	4
<b>TOPLAM</b>				6	35
				41	

#### I. BAŞVURU ŞARTLARI

##### A) Genel Şartlar

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinin (A) bendinde belirtilen genel şartları taşımak,
- 2022 yılı KPSS (B) grubundan *ön lisans mezunları* için KPSSP93; *ortaöğretim mezunları (Lise veya dengi okul)* için KPSSP94 puan türünden en az 60 puan almış olmak,
- Erkek adaylar için askerlik durumu itibarıyla; askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmemiş bulunmak, askerlik çağına gelmiş ise askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,
- Son başvuru tarihi itibarıyla 18 yaşını **doldurmuş** olmak,
- Son başvuru tarihi itibarıyla 35 yaşını **doldurmamış** olmak,
- Tam zamanlı ve vardiyalı çalışmaya engel durumu bulunmamak,

• **Adaylar ilan edilen ünvanlardan sadece biri için başvuru yapabileceklerdir.**

• **Başkanlığımızda görev yapacak destek personelinin çalışma alanlarına ilişkin ayrıntıllar Başkanlıkça ayrıca belirlenecektir.**

##### B) Özel Şartlar

ÜN VAN	ŞARTLAR
Destek Personeli (Temizlik )	a) Ortaöğretim kurumlarından (Lise veya dengi okul) mezunu olmak, b) Temizlik görevini devamlı yapmasına mani olabilecek hastalık ve benzeri engelleri bulunmamak.
Destek Personeli (Temizlik / Bahçe Bakım Elemanı)	-Ortaöğretim (mesleki ve teknik) kurumlarının "tarım ve bahçecilik" alan/dallardan mezun olmak veya ortaöğretim kurumlarının herhangi birinden mezun olup bahçe bakımı ve peyzaj sertifikasına (MEB, Üniversite ya da Mesleki Yeterlilik Kurumundan alınmış) sahip olmak ve belgelendirmek.

**Koruma ve Güvenlik  
Görevlisi  
(Silahlı)**

- a) Yükseköğretim kurumlarının ön lisans düzeyinde eğitim veren bölümleri ile bu bölümlere denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilmiş bölümlerden mezun olmak,  
b) Son başvuru tarihi itibarıyla geçerlilik süresi dolmamış silahlı özel güvenlik görevlisi kimlik kartına sahip olmak,  
c) Gece ve gündüz, iç ve dış mekanda 24 saat esasına göre vardiyalı sistemde çalışmaya engel durumu olmamak,  
d) 10/06/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanununun 10 uncu maddesinde yer alan şartları taşımak.

**5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun'un 10 uncu Maddesi Kapsamında Özel Güvenlik Görevlilerinde Aranacak Şartlar**  
Madde 10- Özel güvenlik görevlilerinde aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı olmak.  
b) Silahsız olarak görev yapacaklar için en az sekiz yıllık ilköğretim veya ortaokul; silahlı olarak görev yapacaklar için en az lise veya dengi okul mezunu olmak.  
c) 18 yaşını doldurmuş olmak.  
d) 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş veya hükmün açıklanmasının geri bırakılmasına karar verilmiş olsa bile;  
1) Kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına mahkûm olmamak.  
2) Affa uğramış olsa bile Devletin güvenliğine, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine, özel hayata ve hayatın gizli alanına ve cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar ile uyuşturucu veya uyarıcı madde suçları, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama, kaçakçılık ve fuhuş suçlarından mahkûm olmamak.  
3) Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine, özel hayata ve hayatın gizli alanına, cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar ile uyuşturucu veya uyarıcı madde suçlarından dolayı hakkında devam etmekte olan bir soruşturma veya kovuşturma bulunmamak.  
e) Görevin yapılmasına engel olabilecek vücut ve akıl hastalığı ile engelli bulunmamak.  
f) 14 üncü maddede belirtilen özel güvenlik temel eğitimini başarıyla tamamlamış olmak.  
g) Güvenlik soruşturması olumlu olmak.

- Sözleşmeli bir pozisyonda görev yapmakta iken Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar'ın Ek 1 inci maddesinde istisna edilenler hariç olmak üzere sözleşmenin feshi sebebiyle görevinden ayrılanlardan sözleşmelerinin feshi tarihinden itibaren 1 (bir) yıl geçmeyenlerin müracaatları kabul edilmeyecektir. Bu hususun sonradan anlaşılması halinde yerleştirmeleri yapılmış olsa dahi sözleşmeleri iptal edilecektir.

## II. BAŞVURU İŞLEMLERİ

1. Müracaatlar, başvuru şartlarını taşıyan adayların bizzat kendileri tarafından 15.01.2024-26.01.2024 (saat 16:30) tarihleri arasında "[sinav.diyagnet.gov.tr](http://sinav.diyagnet.gov.tr)" adresi üzerinden yapılacaktır.
2. Ön lisans ve ortaöğrenim mezunu adayların öğrenim durumları elektronik ortamda tespit edilecektir.
3. Yükseköğrenim bilgileri elektronik ortamda bulunmayan adaylar, başvuru işlemlerinden önce mezuniyet bilgilerini ilgili kurumlar (üniversiteler) aracılığıyla elektronik ortama kaydettireceklerdir.
4. Ortaöğrenim bilgileri, ilgili kurumların elektronik ortamlarında bulunmayan adaylar ortaöğrenim bilgilerini başvuru ekranındaki alanlara manuel olarak girecek ve öğrenimine ilişkin belgeyi başvuru ekranındaki ilgili bölüme PDF formatında yükleyeceklerdir.
5. Adaylar "**Başvuru Şartları**" bölümünde istenilen belgeyi/sertifikayı başvuru ekranındaki ilgili bölüme PDF formatında yükleyeceklerdir. (Özel güvenlik kimlik kartının önlü arkalı fotokopisi yüklenecektir.) **Bu durumda olan adayların başvuru onay işlemleri gerekli kontrollerin ardından Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığınca gerçekleştirilecektir.**
6. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayların kendileri sorumlu olacaktır.
7. Müracaatların sona ermesinden sonra adayın başvuru bilgilerinde hangi nedenle olursa olsun kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.
8. Adaylar, başvuru ekranındaki ilgili alana 1000 karakteri aşmayacak şekilde öz geçmişlerini yazacaklardır.
9. Bu duyuruda belirlenen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

## III. YERLEŞTİRMEYE İLİŞKİN TEBLİGAT VE DUYURULAR

1. Yerleştirme sonuçları ile ilgili bütün duyurular Başkanlığımızın internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
2. Yerleştirme sonuç öğrenme ve "Yerleştirme Sonuç Belgesi" alma işlemleri adaylar tarafından "[sinav.diyagnet.gov.tr](http://sinav.diyagnet.gov.tr)" adresi aracılığıyla gerçekleştirilecektir.

## IV. BAŞARI SIRALAMASI ve YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ

1. Yerleştirme sonuçları başvuruların tamamlanmasından sonra yapılacak gerekli hazırlıkların ardından ilan edilecektir.
2. Yerleştirmelerde, KPSS puanı esas alınacaktır. Her bir pozisyon için KPSS puanı en yüksek olan adaydan başlanmak üzere ilan edilen pozisyon sayısı kadar aday asıl olarak yerleştirmeye hak kazanacaktır. Kontenjan sayısı kadar aday da yedek olarak sıralanacaktır. Adayların KPSS puanının eşit olması halinde sırasıyla, KPSS'ye katıldığı öğrenim belgesinin mezuniyet tarihi önce olana, yaşı büyük olana öncelik verilecektir.

## V. YERLEŞTİRME SONUÇLARINA İTİRAZ

1. Adaylar; yerleştirme sonuçlarına ilişkin itirazlarını sonuçların yayımlandığı tarihten itibaren 7 (yedi) gün içinde bu duyurunun "İLETİŞİM" başlığında belirtilen "Yazışma Adresi"ne yapacaklardır. Belirtilen süre içerisinde ulaştırılmayan ve "DİĞER HUSUSLAR" başlığında belirtilen şekilde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
2. İtirazların sonucu en geç 15 (on beş) gün içinde adaylara bildirilecektir.

## VI. DİĞER HUSUSLAR

1. 7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu gereğince arşiv araştırması ve/veya güvenlik soruşturması sonucu olumlu olanların ataması yapılacaktır.
2. Başkanlık yerleştirme sürecinin her aşamasında adaylar tarafından belirtilen hususlarda adaylardan ayrıca bilgi ve belge talep edebilecektir.
3. Başvuru süreci, sonrası ve yerleştirme sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı bilgi ve belge verdiği veya beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve yerleştirme işlemleri geçersiz sayılacaktır.
4. Adayların, yerleştirme sürecinin tüm aşamalarıyla ilgili taleplerini T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adreslerinin yer aldığı ıslak imzalı yazılı dilekçe ile Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir. Faks ve e-posta ile ulaştırılan talepler dikkate alınmayacaktır.
5. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik ile Diyanet İşleri Başkanlığı Sınav Yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

## VII. İLETİŞİM

Yazışma Adresi: Diyanet İşleri Başkanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü  
Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı  
Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800  
Çankaya/ANKARA  
Telefon : (0312) 295 77 63  
Fax : (0312) 285 85 72  
E-mail : [persis@diyanet.gov.tr](mailto:persis@diyanet.gov.tr)

İlgililere duyurulur.

13912/1-1

## Diyanet İşleri Başkanlığından:

### UZMAN YARDIMCISI YARIŞMA SINAVI İLANI

Diyanet İşleri Başkanlığımız Merkez Teşkilatında münhal bulunan ve aşağıdaki tabloda bilgileri yer alan Diyanet İşleri uzman yardımcısı kadrolarına alım yapmak üzere yarışma sınavı yapılacaktır.

MÜNHAL KADROLARA AİT BİLGİLER						
BULUNDUĞU YER	ÜNVAN	SINIFI	GRUBU	PUAN TÜRÜ	KADRO	ADEDİ
Merkez Teşkilatı	Diyanet İşleri Uzman Yardımcısı	Genel İdare Hizmetleri	<b>GRUP-I</b> Üniversitelerin Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi ya da Kamu Yönetimi bölümlerinden mezun olmak.	KPSSP30	9	5
			<b>GRUP-II</b> Bilgisayar Mühendisliği, Bilgisayar ve Yazılım Mühendisliği, Bilişim Sistemleri Mühendisliği, Yazılım Mühendisliği bölümlerinden mezun olmak.	KPSSP2	9	2

#### I. BAŞVURU ŞARTLARI

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 48 inci maddesinin (A) bendindeki genel şartları taşımak,
- Üniversitelerin yukarıdaki tabloda belirtilen lisans düzeyindeki ilgili bölümlerinden veya bu bölümlere eş değerliği Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından kabul edilmiş bölümlerden mezun olmak,
- Sınavın yapılacağı yılın ilk günü itibarıyla 35 (otuz beş) yaşını doldurmamış olmak,
- 2022 veya 2023 yıllarında yapılan Kamu Personel Seçme Sınavı'ndan (KPSS) **GRUP-I** için KPSSP30, **GRUP-II** için KPSSP2 puan türlerinden en az 70 (yetmiş) puan almış olmak,  
● **Adayın 2022 ve 2023 yıllarına ait KPSS puanı bulunması halinde yüksek olan puan dikkate alınacaktır,**
- Daha önce yapılmış Diyanet İşleri uzman yardımcısı yarışma sınavlarında iki defa başarısız olmamak.

#### II. BAŞVURU İŞLEMLERİ

- Müracaatlar, başvuru şartlarını taşıyan adayların bizzat kendileri tarafından 02.01.2024 (saat 09:30) - 15.01.2024 (saat 16:30) tarihleri arasında DİBBYS programı üzerinden "[sinav.diyanet.gov.tr](http://sinav.diyanet.gov.tr)" adresi aracılığı ile yapılacaktır.
- Başvuru yapan adaylar arasından KPSS puan sırasına göre atama yapılacak kadro sayısının 20 (yirmi) katına girenler 17.01.2024 (saat 09:30) - 19.01.2024 (saat 16:30) tarihleri arasında 330 (üç yüz otuz) TL sınav başvuru ücretini ödemeleri gerekmektedir.
- Ödeme işlemi, "[sinavodeme.diyanet.gov.tr](http://sinavodeme.diyanet.gov.tr)" adresi üzerinden sadece kredi kartı veya banka/bankomat kartı ile gerçekleştirilecektir.

4. Sınav başvuru ücretini belirlenen süre içerisinde yatırmayan adayların başvuruları kabul edilmeyecek ve bu durumdaki adaylar sınava katılamayacaktır. Sınav ücretini yatıran adayların başvuruları sistem tarafından otomatik olarak onaylanacaktır.
5. Adaylar, başvuru ekranındaki ilgili alana 1000 karakteri aşmayacak şekilde özgeçmişlerini yazacaklardır.
6. Başvuru işlemlerinin hatasız, eksiksiz ve duyuruda belirtilen hususlara uygun olarak yapılmasından adayların kendileri sorumlu olacaktır.
7. Müracaatların sona ermesinden sonra adayın başvuru bilgilerinde hangi nedenle olursa olsun kesinlikle değişiklik yapılmayacaktır.
8. Başvuru şartlarını taşımayan, duyuruda belirtilen şekilde başvurusunu yapmayan, başvurusu geçersiz sayılan, sınava girmeyen/giremeyen, sınava alınmayan, sınavdan çıkarılan, sınavda başarısız olan veya sınavı geçersiz sayılan adaylara ücret iadesi yapılmayacaktır.
9. Bu duyuruda belirlenen esaslara uygun olmayan başvurular kabul edilmeyecektir.

### III. SINAVA İLİŞKİN TEBLİGAT VE DUYURULAR

1. Sınav ve sonuçları ile ilgili bütün duyurular Başkanlığımız internet sitesinde ve aynı sitedeki İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü sayfasında ilan edilecektir. Adaylara ayrıca tebligat yapılmayacaktır.
2. "Sınav Giriş Belgesi" alma ve sınav sonuç öğrenme işlemleri adaylar tarafından "[sinav.diyanet.gov.tr](http://sinav.diyanet.gov.tr)" adresi aracılığıyla gerçekleştirilecektir.

### IV. SINAVA ÇAĞIRMA, SINAVIN YERİ, TARİHİ, ŞEKLİ VE KONULARI

1. Yarışma sınavı, yazılı ve sözlü olmak üzere iki aşamadan oluşacaktır.
2. Yazılı sınav, 03.02.2024 tarihinde Ankara'da yapılacaktır.
3. 2022 veya 2023 yılı lisans düzeyi Kamu Personel Seçme Sınavı (KPSS) sonuçlarına göre yapılan başvurular arasından en yüksek puana sahip adaydan başlamak suretiyle atama yapılacak kadro sayısının 20 (yirmi) katı aday, son sıradaki adayla aynı puanı alanlar dahil olmak üzere, yazılı sınava çağrılacaktır.
4. Yazılı sınavda 70 (yetmiş) ve üzeri puan almak şartıyla en yüksek puana sahip olan adaydan başlanarak atama yapılacak kadro sayısının 4 (dört) katı aday, son sıradaki adayla aynı puanı alanlar dahil olmak üzere sözlü sınava çağrılacaktır.
5. Yazılı sınav tarihi, başvuruların tamamlanmasından sonra yapılacak gerekli hazırlıkların ardından, sözlü sınav tarihi ise yazılı sınav sonuçlarının açıklanması ve sözlü sınav için gerekli hazırlıkların tamamlanmasından sonra ilan edilecektir.
6. Adaylar yazılı ve sözlü sınava gelirken "Sınav Giriş Belgesi" ile birlikte kimlik belgesini (nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport) yanlarında bulunduracaklardır. Kimlik belgesi ile sınav giriş belgesi bulunmayan adaylar sınava alınmayacaktır. Nüfus cüzdanı, kimlik kartı veya pasaport dışında başka bir belge kimlik belgesi olarak kabul edilmeyecektir.

#### 7. Yazılı Sınav Konuları;

- a) Başkanlığın hizmet alanı ve meslek bilgisi (80 puan),
- b) Devlet memurları mevzuatı ve Başkanlık mevzuatı (20 puan).

- Yazılı sınav konuları, bu duyurunun "YAZILI SINAV KONULARI" başlığında belirtilmiştir.

#### 8. Sözlü Sınav Konuları;

- a) Yazılı sınavda belirtilen konulardaki bilgi düzeyi (50 puan),
- b) Kavrama, muhakeme etme, özetleme ve ifade etme yeteneği (10 puan),
- c) Liyakati, temsil kabiliyeti, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu (10 puan),



- d) Özgüveni, ikna kabiliyeti ve inandırıcılığı (10 puan),
- e) Genel yetenek ve genel kültürü (10 puan),
- f) Bilimsel ve teknolojik gelişmelere açıklığı (10 puan).

9. Yazılı ve sözlü sınava girmeye hak kazandığı halde ilan edilen sınav tarihlerinde sınava katılmayan adaylar sınav hakkını kaybetmiş sayılacaktır. Bu durumdaki adaylara ikinci bir sınav hakkı verilmeyecektir.

## V. SINAV SONUÇLARINA İTİRAZ

1. Adaylar tarafından yazılı sınav sorularına ilişkin itirazlar, sınavın yapıldığı tarihten itibaren 7 (yedi) gün; yazılı ve sözlü sınav sonuçlarına ilişkin itirazlar ise her bir sınavın sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 7 (yedi) gün içinde duyuruda belirtilen "Yazışma Adresi"ne yapılacaktır. Belirtilen süre içerisinde ulaştırılmayan ve "DİĞER HUSUSLAR" başlığında belirtilen şekilde yapılmayan itirazlar dikkate alınmayacaktır.
2. İtirazların sonucu, itiraz sürelerinin sona erdiği tarihten itibaren 15 (on beş) gün içerisinde adaylara bildirilecektir.

## VI. DEĞERLENDİRME ve BAŞARI SIRALAMASI

1. Sınavda başarılı olabilmek için yazılı ve sözlü sınavın her birinden ayrı ayrı en az 70 (yetmiş) puan almak gerekmektedir.
2. Yazılı sınav klasik usulde yapılacaktır.
3. Sınavın nihai puanı yazılı ve sözlü sınav puanının aritmetik ortalaması alınarak hesaplanacaktır.
4. Yazılı ve sözlü puanların aritmetik ortalamasının eşit olması halinde sırasıyla, yazılı sınav puanı yüksek olana, KPSS puanı yüksek olana, KPSS'ye katıldığı öğrenim belgesinin mezuniyet tarihi önce olana, yaşı büyük olana ve KPSS puanı yeni olana öncelik verilecektir.
5. Başarılı olanlardan ilan edilen kadro sayısı kadarı asılı, ilan edilen kadronun yarısı kadar aday yedek olarak sıralanacaktır.

## VII. DİĞER HUSUSLAR

1. **7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu gereğince arşiv araştırması/güvenlik soruşturması sonucu olumlu olan adayların ataması yapılacaktır.**
2. Başkanlık, sınav sürecinin her aşamasında adaylar tarafından belirtilen hususlarda adaylardan ayrıca bilgi ve belge talep edebilecektir.
3. Sınav öncesi, sonrası ve yerleştirme sürecindeki işlemlerde gerçeğe aykırı belge verdiği ya da beyanda bulunduğu tespit edilen adayların başvuru ve sınavları geçersiz sayılacaktır.
4. Adayların, sınavın tüm aşamalarıyla ilgili taleplerini T.C. kimlik numarası, adı, soyadı, imza ve adreslerinin yer aldığı ıslak imzalı yazılı dilekçe ile Başkanlığımız İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığına ulaştırmaları gerekmektedir. Faks ve e-posta ile ulaştırılan talepler dikkate alınmayacaktır.
5. Bu duyuruda yer almayan hususlarla ilgili olarak 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun, Diyanet İşleri Uzman ve Uzman Yardımcılığı Sınav ve Atama Yönetmeliği ile Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik hükümleri geçerlidir.

## VIII. İLETİŞİM

Yazışma Adresi : Diyanet İşleri Başkanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü  
Personel Sistemleri Eğitim ve Sınavlar Daire Başkanlığı  
Üniversiteler Mah. Dumlupınar Blv. No:147/A 06800 Çankaya/ANKARA  
Telefon : (0312) 295 70 00  
Faks : (0312) 285 85 72  
e-posta : persis@diyanet.gov.tr

İlgilere duyurulur.

## DİYANET İŞLERİ BAŞKANLIĞI İNSAN KAYNAKLARI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

## IX. YAZILI SINAV KONULARI

ALAN	SINAV KONULARI
<b>(Ortak Alanlar) Başkanlık Hizmet Alanı</b>	Genel Kültür Dini Yayın Hizmetleri Din Hizmetleri (Cami Dışı Din Hizmetleri) Yurt Dışı Hizmetleri Cami Hizmetleri
<b>(Ortak Alanlar) Devlet Memurları Mevzuatı ve Başkanlık Mevzuatı</b>	Anayasa 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 633 sayılı Diyanet İşleri Başkanlığı Kuruluş ve Görevleri Hakkında Kanun
<b>Bilgisayar Alanı</b>	Bilgisayar Programlama Veri Tabanı Yönetimi Bilgisayar Ağları Veri Yapıları ve Algoritmalar İnternet ve Bilgi Güvenliği İşletim Sistemleri Yazılım Mühendisliği Matematik ve Mühendislik Uygulamaları Genel İstatistik Olasılık Hesapları Sayısal Mantık Tasarımı ve Bilgisayar Mimarisi
<b>Kamu Yönetimi ve Siyaset Bilimi ile Kamu Yönetimi Alanı</b>	Kamu Yönetimi Teorileri Kamu Politikası Kamu İdaresi Kamu Hukuku Kamu Maliyesi Yönetim Bilimi ve Türk Kamu Yönetimi Siyaset Bilimi Türk-İslam Düşünce Tarihi